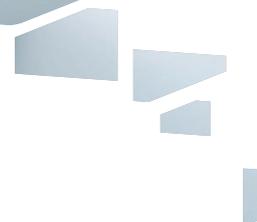




KONICA MINOLTA

PROZESSBERATUNG

Individuelle Konzepte für effiziente Informationsabläufe





INFORMATIONEN ZIELGERICHTETER LENKEN – DURCH PROZESSBERATUNG

In der heutigen Zeit ist es für jedes Unternehmen eine betriebswirtschaftliche Pflicht, seine Produktionsprozesse ständig zu überprüfen. Sowohl industrielle als auch administrative Prozesse sollten dabei beleuchtet werden.

Wir holen mehr raus – für Sie!

Auch Sie können ein schnelleres, hochwertigeres und sicheres Produktionsergebnis für Ihr Unternehmen erwarten, wenn Sie die Effizienz Ihrer Prozesse ganzheitlich erhöhen. Dies hat direkten Einfluss auf Absatz, Umsatz und Gewinn Ihres Unternehmens.

Wir entwickeln Lösungen – mit Ihnen zusammen!

Als Prozessberater liefert Konica Minolta keinesfalls vorgefertigte Lösungen, sondern entwickelt gemeinsam mit Ihnen ein individuelles Konzept zur Steigerung der Effizienz. Wir sind spezialisiert auf die Analyse und Optimierung Ihrer dokumentenintensiven Geschäftsprozesse. Besonderes Augenmerk richten wir dabei auf administrative Vorgänge. Diesen kommt für die Wertschöpfung in Ihrem Unternehmen eine große Bedeutung zu.

Sie verbessern – was Sie wollen!

Bei der Umsetzung der Optimierungen haben immer noch Sie das letzte Wort. Als Ergebnis der Beratung können Sie ein umfangreiches Gutachten erwarten, das die Schwachstellen Ihrer Geschäftsprozesse aufdeckt. Sie bestimmen dann, welche Vorschläge Sie für Ihr Unternehmen umsetzen wollen. Selbstverständlich stehen wir Ihnen auch nach Abschluss der Prozessberatung unterstützend zur Seite.

Ihre Vorteile auf einen Blick

- Profitieren Sie von neutralen Analysen zur Prozessoptimierung.
- Gestalten Sie Ihre Geschäftsabläufe transparenter.
- Reduzieren Sie laufende Kosten und Zeitaufwand.
- Steigern Sie Effizienz und Qualität.
- Erleichtern Sie Ihren Mitarbeitern die Informationssuche.
- Erhöhen Sie durch optimierte Prozesse Ihre Sicherheitsstandards.

MIT PROFESSIONELLER BERATUNG ZU BESSEREN STRUKTUREN!

Jeden Tag prägen entscheidende Prozesse den Ablauf Ihres Unternehmens. Dabei ist es wichtig, dass diese Prozesse wie Zahnradchen ineinandergreifen und sich gegenseitig unterstützen – nur so gelingt es, Ihr Unternehmen auf einen erfolgreichen Weg zu führen.

Konica Minolta ist dabei Ihr Spezialist für die Dokumenten- und Informationsprozesse. Diese werden von uns durch professionelle Beratung durchleuchtet, analysiert und auf Ihre Unternehmensbedürfnisse abgestimmt. Die im Folgenden aufgeführten Definitionen unterscheiden für Sie die Aufgabenfelder der einzelnen Unternehmensprozesse.

📌 Geschäftsprozess

Wenn Einzeltätigkeiten Schritt für Schritt verrichtet werden, um ein Ziel geschäftlicher oder betrieblicher Natur zu erreichen, spricht man von einem Geschäftsprozess. Der größte Unterschied zu einem Projekt besteht darin, dass ein Prozess in der Regel mehrfach durchlaufen wird. Einzelne Geschäftsprozesse können dabei durchaus miteinander verbunden sein oder weitere Geschäftsprozesse beinhalten und initiieren. Wenn dies der Fall ist, ordnet man diese Prozesse der Ablauforganisation eines Betriebes zu, denn sie gehen oft über Abteilungs- und Betriebsgrenzen hinaus.

📌 Informationsprozess

Wenn aus selbstständigen, gleichzeitigen und sich gegenseitig bedingenden Teilprozessen verschiedene Informationen gewonnen, übermittelt oder auch verarbeitet werden, handelt es sich um einen Informationsprozess. Dieser Prozess ist das Resultat betrieblicher Entscheidungs- und Managementprozesse.

📌 Dokumentenprozess

Wenn innerhalb von Geschäftsprozessen Dokumente gelagert oder bewegt werden, sind dies sogenannte Dokumentenprozesse. Sie dienen zur sicheren Übermittlung oder Vorhaltung von Informationen in einem Unternehmen.



PROZESSBERATUNG IN 8 SCHRITTEN – IHRE VORTEILE IM DETAIL

1. Detailplanung

Gemeinsam bestimmen wir, welche Prozesse analysiert werden sollen und mit welchen Zielen.

2. Workshop

Mit den prozessbeteiligten Mitarbeiter stecken wir auf Basis der gewonnenen Erkenntnisse den Rahmen für die Analyse fest.

3. Aufnahme

Sie vereinbaren mit unseren Beratern die Aufgabenfolge und wir starten die Prozesserhebung.

4. Analyse

Sämtliche gewonnenen Daten werden von uns gründlich aufbereitet, analysiert und visualisiert.

5. IST-Info-Prozess

Im IST-Workshop besprechen wir die aktuellen Prozessabläufe in Ihrem Unternehmen.

6. Optimierung

Sie erhalten von uns Empfehlungen für effizientere Prozesse und deren visuelle Darstellung.

7. SOLL-Info-Prozess

Die angestrebten Prozesslösungen orientieren sich an Ihren Zeit-, Budget- und Personalmöglichkeiten.

8. Expertise

Wir überreichen Ihnen die Quintessenz unserer Analyse - das abschließende Gutachten.

Review (optional)

Verschaffen Sie sich Klarheit, und überprüfen Sie, ob die umgesetzten Maßnahmen greifen – mit erneuter Aufnahme, Analyse und einem Abgleich mit den ursprünglichen Zielen.